

Вопрос 8. Каковы особенности проведения вводного инструктажа по гражданской обороне посредством сети Интернет (дистанционно)?

При проведении вводного инструктажа по гражданской обороне посредством сети Интернет (дистанционно) предлагается:

- использовать аппаратно-программные средства, поддерживающие аудиовизуальную связь инструктора и инструктируемого лица в режиме реального времени, с возможностью дистанционного ведения электронного журнала учета прохождения инструктажа по ГО, либо обеспечить оформление акта, содержащего запись о факте прохождения работником вводного инструктажа по ГО с последующим направлением данного акта в головной офис организации в течение 20 календарных дней с даты проведения инструктажа;
- приказом (распоряжением) руководителя организации утвердить порядок проведения вводного инструктажа по ГО для удаленных филиалов и представительств, содержащий следующие сведения:
 - ФИО, должность лица, ответственного за проведение инструктажа по ГО работников удаленного филиала или представительства;
 - программу проведения инструктажа по ГО работников удаленного филиала или представительства;
 - журнал учета прохождения инструктажа по ГО работников удаленного филиала или представительства;
 - данные об аппаратно-программных средствах, применяемых для проведения инструктажа по ГО работников удаленного филиала или представительства.

В случае постоянного пребывания лица, ответственного за проведение инструктажа по ГО работников удаленного филиала или представительства, вне данного филиала или представительства, необходимо дополнительное назначение ответственного лица без предъявления требований к специальной подготовке в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, в обязанности которого входит практическая демонстрация и сопровождение инструктируемых по маршрутам эвакуации из здания, мест расположения средств индивидуальной защиты и инженерных сооружений ГО.